



Quelle: Deutscher Caritasverband e.V./KNA, Fotograf: Harald Oppitz

Stellenangebot (90-21-001)

"Menschen stärken. Wege finden." – unter diesem Leitwort steht die Arbeit des Caritasverbands Frankfurt e. V, dem Wohlfahrtsverband der katholischen Kirche in Frankfurt am Main.

Mit über 100 Einrichtungen und Diensten in den verschiedenen Feldern der sozialen Arbeit gehört der Caritasverband Frankfurt e. V. zu den großen Trägern der freien Wohlfahrtspflege in Frankfurt am Main. Als kompetenter und moderner Dienstleister, dessen Handeln auf christlichen Werten aufbaut, bieten wir gemeinsam mit katholischen Kirchengemeinden in Frankfurt, ein einzigartiges Netzwerk sozialer Angebote und Hilfen.

Mehr als 1.600 Beschäftigte sowie rund 1.400 Ehrenamtliche setzen sich bei uns täglich für die Beteiligung aller Bürger*innen an einer solidarischen und sozialen Stadtgesellschaft ein und bieten Menschen Unterstützung für ein selbstbestimmtes und selbstverantwortetes Leben.

Im Zentralbereich Finanzen werden sämtliche Geschäftsvorfälle des Caritasverbands Frankfurt bearbeitet.

Für die Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n engagierte*n:

Teamleiter*in Finanzbuchhaltung (m/w/d)

in Vollzeit (39 Wochenstunden)

befristet im Rahmen einer Elternzeitvertretung

Das sind Ihre Aufgaben:

- Koordination und Sicherstellung der laufenden kaufmännischen Buchhaltung
- Verantwortung für die fachliche und disziplinarische Führung
- Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Bearbeitung von Geschäftsvorfällen im Bereich der Vermögensverwaltung
- Implementierung, Steuerung und Optimierung von Projektaufgaben und interner Organisationsentwicklungsprozesse
- Kontinuierliche Weiterentwicklung des Bereichs, insbesondere Standardisierung und Digitalisierung der Finanzprozesse
- Ansprechpartner*in für Banken, Wirtschaftsprüfer*innen und Steuerberater*innen

Das ist Ihr Profil:

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum/zur Bilanzbuchhalter*in, Finanzfachwirt*in oder ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium
- mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung in der Finanzbuchhaltung wünschenswert
- fundiertes Fachwissen in den HGB Rechnungslegungsstandards sowie steuerrechtliche Expertise
- Teamplayer*in, kommunikativ und begeisterungsfähig
- unternehmerisches Denken - verbunden mit einer Hands-On-Mentalität und Umsetzungsstärke
- die Bereitschaft, Prozesse zu gestalten und zu steuern sowie eine hohe Innovationsfähigkeit
- Kommunikations- und Verhandlungsgeschick
- hohe soziale Kompetenz sowie Motivationskraft

Das bieten wir Ihnen:

- eine wertschätzende Unternehmenskultur auf Grundlage des christlichen Menschenbildes
- einen abwechslungsreichen und interessanten Arbeitsplatz, an dem Sie Ihre eigenen Ideen entwickeln und einbringen können
- ein kollegiales Team
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vergütung nach TVöD
- Altersvorsorge im Rahmen der kirchlichen Zusatzversorgungskasse
- ein subventioniertes Jobticket

Wenn Sie sich mit der Aufgabenstellung und den Zielen der Caritas identifizieren und wir Ihr Interesse geweckt haben, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind erwünscht.

Wir bitten um Verständnis, dass wir Ihre E-Mail-Bewerbung nur berücksichtigen können, wenn die dazugehörigen Unterlagen als PDF-Datei beigefügt sind.

caritas

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen mit dem Stichwort „Teamleiter*in Finanzbuchhaltung“ bis 19.03.2021 an:

Caritasverband Frankfurt e. V.
Zentralbereich Finanzen
Christoph Bundschuh, Zentralbereichsleiter Finanzen
Alte Mainzer Gasse 10, 60311 Frankfurt
Telefon: 069 2982-1288
E-Mail: jobs@caritas-frankfurt.de

